Администрация Кемеровского муниципального округа

управление образования администрации Кемеровского муниципального округа

(управление образования)

# ПРИКАЗ

г. Кемерово

от 22.11.2022 № 340

О профилактике нарушений Порядка

проведения государственной итоговой аттестации,

обучающихся по образовательным программам

основного общего и среднего общего образования

на территории Кемеровского муниципального округа

в 2022-2023 учебном году

В целях профилактики нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестацииобучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кемеровского муниципального округа в 2022-2023 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по профилактике нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кемеровского муниципального округа в 2022-2023 учебном году (приложение).
2. Руководителям образовательных организаций до 25.11.2022 разработать, утвердить и разместить на сайте дорожные карты ОО по профилактике нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году.
3. Усилить персональную ответственность должностных лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе организаторов в аудиториях и технических специалистов по контролю соблюдения проведения Порядка ЕГЭ, Порядка ОГЭ. 4. Повысить требования к профессиональным качествам к лицам, привлекаемым к проведению ГИА.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Е.В.Кривошееву.

Начальник управления образования О.М. Борискова

Приложение 1 к приказу управления образования от \_22.11.202\_№ \_340\_\_\_\_

**Дорожная карта по профилактике нарушений порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего и среднего общего образования на территории Кемеровского муниципального округа в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Мероприятие | Сроки | Ответственные исполнители |
| **1.** | | **Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году** | | |
| 1.1 | | Подготовка аналитического отчета о результатах ЕГЭ и ОГЭ в Кемеровском муниципальном округе | До 31 августа  2022 года | Заместитель начальника управления образования |
| 1.2 | | Подведение итогов ГИА-9, ГИА-11 на совещаниях с руководителями образовательных организаций, с педагогическими коллективами, с родительской общественностью | 29 августа 2022 года | Управление образования,  общеобразовательные организации |
| 2. | | **Меры по предупреждению нарушений порядка проведения**  **государственной итоговой аттестации** | | |
| 2.1 | | Анализ и результаты работы технических специалистов и организаторов ППЭ при проведении ГИА- типичные ошибки и пути их преодоления. | 2022-23 учебный год | Заместитель начальника управления образования |
| 2.2 | | Мониторинг качества образования в образовательных организациях с наименьшими результатами ГИА по обязательным предметам | 2022-23 учебный год | Управление образования |
| 2.3 | | Проведение независимого контроля качества знания | 2022-23 учебный год | Управление образования,  образовательные организации |
| 2.4. | | Организация работы телефона «горячей линии» | сентябрь  2022 года | Заместитель начальника управления образования |
| 2.5. | | Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА | До 22 октября 2022 года | образовательные организации |
| 2.6. | | Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА | До 10 октября  2022 года | образовательные организации |
| 2.7. | | Организация подготовки обучающихся к ГИА | Постоянно в течение 2022-23 учебного года | образовательные организации |
| 2.8 | | Участие в региональных проверочных работах по математике и русскому языку 9,11 классы | 18-19 октября,  21-23 декабря,  13-18 марта 2023 | образовательные организации |
| 2.9 | | Организация подготовки обучающихся 11классов, организаторов к итоговому сочинению: Порядок проведения, типичные ошибки | Сентябрь- ноябрь | управление образования,  рук- ль ППЭ,  образовательные организации |
| 2.10. | | Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку | Сентябрь- январь | образовательные организации |
| 2.11 | | Участие педагогов округа в учебных и методических семинарах по подготовке учащихся к ГИА | 2022-23 учебный год | ОЦМКО,  МАУ «Информационно-методический центр» |
| **3.** | | **Информационно-разъяснительная работа и изучение приказов по профилактике нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году в Кемеровском муниципальном округе** | | |
| 3.1. | | О работе «горячей линии» по вопросам ГИА-9, ГИА-11 | сентябрь 2022 | Заместитель начальника управления образования |
| 3.2. | | Оформление специализированных разделов на сайтах УО и ОО, посвященных организации и проведению ГИА- 23 | сентябрь –  октябрь  2022 | Муниципальные и школьные координаторы |
| 3.3. | | Размещение информации на стендах ОО | Сентябрь-октябрь  2022 | Директора ОО,  школьные координаторы |
| 3.4. | | Семинары муниципального и школьного уровней по психологической подготовке выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА-9, ГИА-11. | Февраль, март,  апрель, май | Психологи МБУ ДО ДООпЦ |
| 3.5. | | Об организации информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации | октябрь 2022 | Заместитель начальника управления образования |
| 3.6. | | О проведении школьных, муниципальных родительских собраний «Готовимся к экзаменам вместе» | Октябрь, декабрь,  февраль, апрель  2023 года | управление образования, образовательные организации |
| 3.7. | | Проведение тренировочных и общественнопросветительских акций по вопросам ГИА для организаторов, участвующих в проведении, выпускников, родителей (законных представителей) и общественности | Март, май | управление образования |
| 4 | **Обучение на муниципальном и региональном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | |
| 4.1. | Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ | | в течение  2022-2023 учебного года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.2. | Участие в обучении на региональном уровне работника, назначенного ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ | | декабрь  2022 года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.3. | Участие в обучении на региональном уровне работников, назначенных ответственными за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся 9 классов | | декабрь  2022 года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.4. | Участие в обучении на региональном уровне руководителей общеобразовательных организаций, утверждённых местами расположения пунктов проведения единого государственного экзамена | | март  2023 года | Заместитель начальника управления образования, руководители ОО |
| 4.5. | Участие в обучении на региональном уровне работников общеобразовательных организаций, привлекаемых к проведению ЕГЭ в качестве руководителей пунктов проведения экзамена | | март  2023 года | Заместитель начальника управления образования руководители ППЭ |
| 4.6. | Участие в обучении на муниципальном уровне лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом государственной итоговой аттестации | | апрель  2023 года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.7. | Участие в обучении на муниципальном уровне лиц, привлекаемых в качестве технических исполнителей и организаторов для обеспечения процедуры проведения ГИА, ЕГЭ | | апрель  2023 года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.8. | Консультации различных категорий участников ГИА, ЕГЭ | | в течение года | Заместитель начальника управления образования |
| **5.** | **Мероприятия по обеспечению информирования общественности и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** | | | |
| 5.1. | Информационное наполнение Интернетсайтов управления образования  АКМО, общеобразовательных по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ | | в течение года | Начальник МАУ «Информационно-методический центр», руководители ОО |
| 5.2. | Участие в Интернет-конференциях по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена | | в течение года | Заместитель начальника управления образования  Директор МАУ «Информационно-методический центр» |
| 5.3. | Подготовка публикаций в СМИ газета «Заря» | | в течение года | Заместитель начальника управления образования |
| 5.4. | Проведение родительских собраний, совещаний с руководителями образовательных организаций, заседаний творческих групп профессионального развития учителей, педагогических советов, классных часов по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ | | в течение года | Заместитель начальника управления образования,  руководители ОО |
| 5.5. | Обеспечение работы телефона «горячей линии» | | в течение года | Заместитель начальника управления образования,  руководители ОО |
| 5.6. | Организация консультационной поддержки участников ГИА, ЕГЭ | | в течение года | Заместитель начальника управления образования |
| **6.** | **Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования** | | | |
| 6.1. | Разработка анкет и проведение диагностики готовности к государственной итоговой аттестации всех категорий участников образовательного процесса | | в течение года | Муниципальные координаторы, педагог-психолог |
| 6.2. | Проведение мониторинга государственной итоговой аттестации в 2023 году в общеобразовательных организациях, сбор и обработка результатов мониторинга | | июнь  2023 года | Педагог-психолог |
| 6.3. | Проведение мониторинга качества знаний обучающихся 4, 9, 11 классов в ОО округа | | в течение  учебного года | Муниципальный и школьные координаторы |

# Рекомендации

**руководителям общеобразовательных организаций**

1. Повышение правовой грамотности обучающихся и родителей (законных представителей), в части последствий несоблюдения Порядка проведения ЕГЭ с обязательным ознакомлением с последствиями нарушения Порядка проведения ЕГЭ, а именно со статьей 19.30 частью 4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ).
2. Выявление выпускников со слабой психологической устойчивостью и обеспечивать их психологическое сопровождение.
3. Проведение профилактической работы в образовательных организациях с выпускниками, в том числе с организацией тренингов по способам волевой мобилизации и способам поддержания рабочего самочувствия в ходе подготовки к экзаменам и их проведения
4. Проведение тренировочных занятий и тестирований по учебным предметам, ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ, ОГЭ, использование заданий из открытого банка заданий ЕГЭ, ОГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА (муниципального и школьного уровней), использование информационных материалов–видеороликов и плакатов, которые помогут разобраться в особенностях экзаменов.
5. Проведение тематических классных часов и родительских собраний по вопросам ГИА, в том числе: ознакомления с процедурой проведения ГИА, порядка и сроков подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении), в итоговом собеседовании и ГИА, порядка и сроков проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и ГИА, выбора учебных предметов для сдачи ГИА, выбора формы сдачи ГИА, проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме, ознакомления с перечнем запрещенных и допустимых средств в ППЭ, процедуры досрочного завершения экзамена по уважительной причине, процедуры удаления с экзамена, повторного допуска к сдаче ГИА в текущем учебном году, сроков и мест ознакомления с результатами ГИА и итогового сочинения (изложения), порядка, сроков и мест подачи апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 и о несогласии с выставленными баллами, минимального количества баллов, необходимого для получения аттестата и поступления в ВУЗ, о возможных нарушениях Порядка проведения ГИА, их характере и санкциях за данные нарушения.

6. Разработать план - график (дорожную карту) мероприятий по предупреждению нарушений Порядка проведения ГИА.