Администрация Кемеровского муниципального округа

управление образования администрации Кемеровского муниципального округа

(управление образования)

# ПРИКАЗ

г. Кемерово

от 22.11.2022 № 340

О профилактике нарушений Порядка

проведения государственной итоговой аттестации,

обучающихся по образовательным программам

основного общего и среднего общего образования

на территории Кемеровского муниципального округа

в 2022-2023 учебном году

В целях профилактики нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестацииобучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кемеровского муниципального округа в 2022-2023 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по профилактике нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Кемеровского муниципального округа в 2022-2023 учебном году (приложение).
2. Руководителям образовательных организаций до 25.11.2022 разработать, утвердить и разместить на сайте дорожные карты ОО по профилактике нарушений Порядка проведения государственной итоговой аттестации, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году.
3. Усилить персональную ответственность должностных лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе организаторов в аудиториях и технических специалистов по контролю соблюдения проведения Порядка ЕГЭ, Порядка ОГЭ. 4. Повысить требования к профессиональным качествам к лицам, привлекаемым к проведению ГИА.

 5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Е.В.Кривошееву.

Начальник управления образования О.М. Борискова

Приложение 1 к приказу управления образования от \_22.11.202\_№ \_340\_\_\_\_

**Дорожная карта по профилактике нарушений порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего и среднего общего образования на территории Кемеровского муниципального округа в 2022-2023 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Мероприятие  | Сроки  | Ответственные исполнители  |
| **1.**  | **Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году**  |
| 1.1 | Подготовка аналитического отчета о результатах ЕГЭ и ОГЭ в Кемеровском муниципальном округе  | До 31 августа 2022 года  | Заместитель начальника управления образования |
| 1.2  | Подведение итогов ГИА-9, ГИА-11 на совещаниях с руководителями образовательных организаций, с педагогическими коллективами, с родительской общественностью  | 29 августа 2022 года  | Управление образования, общеобразовательные организации  |
| 2.  | **Меры по предупреждению нарушений порядка проведения** **государственной итоговой аттестации**  |
| 2.1  | Анализ и результаты работы технических специалистов и организаторов ППЭ при проведении ГИА- типичные ошибки и пути их преодоления.  | 2022-23 учебный год | Заместитель начальника управления образования |
| 2.2  | Мониторинг качества образования в образовательных организациях с наименьшими результатами ГИА по обязательным предметам  | 2022-23 учебный год | Управление образования  |
| 2.3  | Проведение независимого контроля качества знания  | 2022-23 учебный год | Управление образования, образовательные организации  |
| 2.4.  | Организация работы телефона «горячей линии»  | сентябрь2022 года | Заместитель начальника управления образования |
| 2.5.  | Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА  | До 22 октября 2022 года | образовательные организации  |
| 2.6.  | Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА  | До 10 октября2022 года | образовательные организации  |
| 2.7.  | Организация подготовки обучающихся к ГИА  | Постоянно в течение 2022-23 учебного года | образовательные организации  |
| 2.8  | Участие в региональных проверочных работах по математике и русскому языку 9,11 классы  | 18-19 октября,21-23 декабря,13-18 марта 2023 | образовательные организации  |
| 2.9  | Организация подготовки обучающихся 11классов, организаторов к итоговому сочинению: Порядок проведения, типичные ошибки  | Сентябрь- ноябрь  | управление образования, рук- ль ППЭ, образовательные организации  |
| 2.10.  | Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку  | Сентябрь- январь  | образовательные организации  |
| 2.11  | Участие педагогов округа в учебных и методических семинарах по подготовке учащихся к ГИА  | 2022-23 учебный год  | ОЦМКО, МАУ «Информационно-методический центр» |
| **3.**  | **Информационно-разъяснительная работа и изучение приказов по профилактике нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году в Кемеровском муниципальном округе**  |
| 3.1.  | О работе «горячей линии» по вопросам ГИА-9, ГИА-11  | сентябрь 2022  | Заместитель начальника управления образования |
| 3.2.  | Оформление специализированных разделов на сайтах УО и ОО, посвященных организации и проведению ГИА- 23  | сентябрь –октябрь2022 | Муниципальные и школьные координаторы |
| 3.3.  | Размещение информации на стендах ОО  | Сентябрь-октябрь 2022  | Директора ОО, школьные координаторы |
| 3.4.  | Семинары муниципального и школьного уровней по психологической подготовке выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА-9, ГИА-11. | Февраль, март, апрель, май  | Психологи МБУ ДО ДООпЦ |
| 3.5.  | Об организации информирования участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации  | октябрь 2022  | Заместитель начальника управления образования |
| 3.6.  | О проведении школьных, муниципальных родительских собраний «Готовимся к экзаменам вместе»  | Октябрь, декабрь,февраль, апрель2023 года | управление образования, образовательные организации |
| 3.7.  | Проведение тренировочных и общественнопросветительских акций по вопросам ГИА для организаторов, участвующих в проведении, выпускников, родителей (законных представителей) и общественности  | Март, май | управление образования |
| 4  | **Обучение на муниципальном и региональном уровне лиц, привлекаемых к проведению ГИА**  |
| 4.1.  | Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ | в течение2022-2023 учебного года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.2.  | Участие в обучении на региональном уровне работника, назначенного ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ЕГЭ | декабрь2022 года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.3.  | Участие в обучении на региональном уровне работников, назначенных ответственными за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся 9 классов | декабрь2022 года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.4.  | Участие в обучении на региональном уровне руководителей общеобразовательных организаций, утверждённых местами расположения пунктов проведения единого государственного экзамена | март2023 года | Заместитель начальника управления образования, руководители ОО  |
| 4.5.  | Участие в обучении на региональном уровне работников общеобразовательных организаций, привлекаемых к проведению ЕГЭ в качестве руководителей пунктов проведения экзамена | март2023 года | Заместитель начальника управления образования руководители ППЭ   |
| 4.6.  | Участие в обучении на муниципальном уровне лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за ходом государственной итоговой аттестации | апрель2023 года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.7.  | Участие в обучении на муниципальном уровне лиц, привлекаемых в качестве технических исполнителей и организаторов для обеспечения процедуры проведения ГИА, ЕГЭ | апрель2023 года | Заместитель начальника управления образования |
| 4.8.  | Консультации различных категорий участников ГИА, ЕГЭ | в течение года | Заместитель начальника управления образования |
| **5.**  | **Мероприятия по обеспечению информирования общественности и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**  |
| 5.1.  | Информационное наполнение Интернетсайтов управления образования АКМО, общеобразовательных по вопросам организации и проведения ГИА, ЕГЭ | в течение года  | Начальник МАУ «Информационно-методический центр», руководители ОО  |
| 5.2.  | Участие в Интернет-конференциях по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена  | в течение года  | Заместитель начальника управления образования Директор МАУ «Информационно-методический центр»  |
| 5.3.  | Подготовка публикаций в СМИ газета «Заря»  | в течение года  | Заместитель начальника управления образования |
| 5.4.  | Проведение родительских собраний, совещаний с руководителями образовательных организаций, заседаний творческих групп профессионального развития учителей, педагогических советов, классных часов по вопросам подготовки и проведения ГИА, ЕГЭ  | в течение года  | Заместитель начальника управления образования, руководители ОО  |
| 5.5.  | Обеспечение работы телефона «горячей линии»  | в течение года  | Заместитель начальника управления образования, руководители ОО |
| 5.6.  | Организация консультационной поддержки участников ГИА, ЕГЭ  | в течение года  | Заместитель начальника управления образования |
| **6.**  | **Мероприятия по обеспечению мониторинга проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**  |
| 6.1.  | Разработка анкет и проведение диагностики готовности к государственной итоговой аттестации всех категорий участников образовательного процесса  | в течение года | Муниципальные координаторы, педагог-психолог  |
| 6.2.  | Проведение мониторинга государственной итоговой аттестации в 2023 году в общеобразовательных организациях, сбор и обработка результатов мониторинга  | июнь2023 года | Педагог-психолог  |
| 6.3.  | Проведение мониторинга качества знаний обучающихся 4, 9, 11 классов в ОО округа  | в течениеучебного года | Муниципальный и школьные координаторы  |

# Рекомендации

**руководителям общеобразовательных организаций**

1. Повышение правовой грамотности обучающихся и родителей (законных представителей), в части последствий несоблюдения Порядка проведения ЕГЭ с обязательным ознакомлением с последствиями нарушения Порядка проведения ЕГЭ, а именно со статьей 19.30 частью 4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ).
2. Выявление выпускников со слабой психологической устойчивостью и обеспечивать их психологическое сопровождение.
3. Проведение профилактической работы в образовательных организациях с выпускниками, в том числе с организацией тренингов по способам волевой мобилизации и способам поддержания рабочего самочувствия в ходе подготовки к экзаменам и их проведения
4. Проведение тренировочных занятий и тестирований по учебным предметам, ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ, ОГЭ, использование заданий из открытого банка заданий ЕГЭ, ОГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА (муниципального и школьного уровней), использование информационных материалов–видеороликов и плакатов, которые помогут разобраться в особенностях экзаменов.
5. Проведение тематических классных часов и родительских собраний по вопросам ГИА, в том числе: ознакомления с процедурой проведения ГИА, порядка и сроков подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении), в итоговом собеседовании и ГИА, порядка и сроков проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и ГИА, выбора учебных предметов для сдачи ГИА, выбора формы сдачи ГИА, проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме, ознакомления с перечнем запрещенных и допустимых средств в ППЭ, процедуры досрочного завершения экзамена по уважительной причине, процедуры удаления с экзамена, повторного допуска к сдаче ГИА в текущем учебном году, сроков и мест ознакомления с результатами ГИА и итогового сочинения (изложения), порядка, сроков и мест подачи апелляции о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-9, ГИА-11 и о несогласии с выставленными баллами, минимального количества баллов, необходимого для получения аттестата и поступления в ВУЗ, о возможных нарушениях Порядка проведения ГИА, их характере и санкциях за данные нарушения.

6. Разработать план - график (дорожную карту) мероприятий по предупреждению нарушений Порядка проведения ГИА.